



Комитет по делам образования города Челябинска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа-интернат спортивного, спортивно-адаптивного  
и оздоровительного профиля г. Челябинска»  
(МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»)

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «Школа-интернат  
спортивного профиля г. Челябинска»  
(дошкольное отделение)  
14.08.2023 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Директором МБОУ «Школа-интернат  
спортивного профиля г. Челябинска»  
А.М. Галкиным  
Приказ № 01-04/307 от 23.08.2023 г.



## ГОДОВОЙ ПЛАН

МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»  
(дошкольное отделение)  
на 2023-2024 учебный год

Челябинск, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Итоги деятельности в 2022-2023 учебном году</b>	3
1.1. Анализ целевого компонента плана проведения учебно-воспитательной работы	3
1.2. Организационно-методическое обеспечение работы с воспитанниками	4
1.3. Правовое обеспечение образовательной деятельности	9
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДО	12
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	12
1.4.2. Организация работы образовательного процесса	13
1.5. Анализ взаимодействия ДО с социокультурными институтами	14
1.6. Анализ материально-технической базы	15
1.7. Оценка речевого предметно-пространственного среды ДО	17
1.8. Оценка системы управления ДО	19
<b>2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДО в 2023-2024 учебном году</b>	
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДО	21
2.2. Организационно-методическое обеспечение управления ДО	21
2.3. Правовое обеспечение образовательного процесса ДО	23
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности ДО	23
2.5. Обеспечение безопасности условий и деятельности участников образовательного процесса	24
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления ДО	25
<b>3. Циклограмма управленческой деятельности</b>	27
3.1. Циклограмма управленческих мероприятий	27
3.2. Циклограмма деятельности управленческого аппарата	29
3.2.1. Циклограмма деятельности заместителя директора по дошкольному воспитанию	29
3.2.2. Циклограмма деятельности старшего воспитателя ДО	30
<b>4. Реализация годовых задач методической работы ДО</b>	31
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	31
4.2. Сетевая работа методических мероприятий в 2023-2024 учебном году	34

## 1. Итоги деятельности в 2022-2023 уч. г.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, посредством внедрения современных педагогических технологий эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

### 1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

В 2022-2023 учебном году коллектив ДО решал следующие задачи:

1. Правильное формирование стопы ребенка, как основа здоровья всей опорно-двигательной системы

Для эффективного решения задачи были предприняты следующие меры:

Педсовет «Здоровые стопы»

Тематический контроль – «состояние физкультурно-оздоровительной работы»

Консультации: Роль стопы в здоровье опорно-двигательной системы, Правильная походка залог здоровья, Миофасциальный самомассаж стоп, Влияние обуви на формирование стопы.

Семинар-практикум: «Формирование здоровых стоп»

Конкурс: «Сенсорная дорожка».

В ходе реализации данных мероприятий были получены следующие результаты: повышена профессиональная компетентность педагогов по формированию правильной стопы и предупреждению нарушений походки;

разработаны методические рекомендации по созданию благоприятных условий для формирования здоровой стопы и походки, а также роли правильной обуви в формировании стопы ребенка;

обновлена и пополнена в группах предметно-пространственная среда материалами в физкультурном уголке (сенсорные дорожки, тактильные дидактические игры).

2. Оптимизировать условия, способствующие самореализации дошкольника в процессе художественно-эстетической деятельности.

Педагогический совет «Организация и проведение работы с детьми по художественно-эстетическому развитию».

Консультация: «Творческая деятельность как средство художественно-эстетического воспитания»

Семинар. «Формирование личности ребенка в процессе ознакомления с искусством»

Тематический контроль «Художественно-эстетическое воспитание детей», «Развивающая предметно-пространственная среда: уголок художественно-эстетического творчества».

В ходе реализации данных мероприятий были получены следующие результаты:

Улучшена организация РППС в группе по художественно-эстетическому развитию детей. Для воспитателей проведен мастер-класс «Рисование акварелью».

Целевой компонент плана выполнен на достаточном уровне.

### 1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников.

Здоровье детей, посещающих ДО, является предметом пристального внимания коллектива. Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников ДО

#### Состояние здоровья детей

Детский сад	Количество детей		Группа Здоровья I		Группа здоровья II		Группа здоровья III		Группа здоровья IV	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Гр. Колокольчик	10	-	-	-	3	-	7	-	1	-
Незабудка 2мл. гр	16	13	1	1	13	8	1	2	1	2
Ласточка разновозр. гр	18	16	2	1	15	14	1	1	-	-
Ромашка сред. гр	17	13	1	1	13	10	3	2	-	-
Солнышко стар. гр	14	15	4	4	9	11	1	-	-	-
Радуга разновозр.гр	19	15	4	1	14	13	1	1		-
Ручеек подг. гр	19	20	1	-	16	19	2	-		-
Всего:	112	92	13/12 %	8/8,1 %	80/71,4 %	75/76,7%	16/14,3 %	6/6,1%	2/1,8 %	2/2,2 %

**Вывод:** таким образом, все дети определены по группам здоровья. Дети с I группой - 8,1% со II группой здоровья – 76,7% %, дети с III группой – 6,1 %, с IV группой – 2,2%(дети-инвалиды).

#### Физическое развитие детей

Группа/класс	Кол-во детей	Гармоничность	Дисгармоничное						Высокий рост	Низкий рост
			Дефицит массы			Избыток массы				
			I	II	III	I	II	III		
Незабудка Вторая младшая группа	13	11	-	-	-	-	-	-	1	1
Ласточка Разновозрастная группа	17	14	2	-	-	-	-	-	1	1
Ромашка Средняя группа	14	13	1	-	-	-	-	-	-	1

Солнышко Старшая группа	13	10	1	-	-	-	1	-	-	1
Радуга Разновозрастная группа	15	13	-	-	-	2	-	-	2	-
Ручеек Подготовительная группа	20	16	2	-	-	-	-	-	1	1
Всего:	92	77/84%	6/6,5	-	-	2,2,17%	1/1,08 %	-	5/5,4 %	5/5,4%

**Вывод:** таким образом, в ходе антропометрии все дети по физическому развитию распределены: гармоничное составило 84 %, дисгармоничное: дефицит массы – 6,5 %, избыток массы – 3,25%, высокий рост – 5,4 % и низкий рост- 5,4%.

#### Острая заболеваемость детского сада

Группа	Кол-во Детей	Кол-во случаев	Кол-во дней	ОРВИ, грипп	Прочие заболевания
Незабудка 2мл. гр	13	7	42	11	1 - пневмония
Ласточка разновозр. гр	16	9	41	18	2 - обструктивных бронхита, 1 -трахеит
Ромашка сред. гр	13	11	62	11	2 - аллергодерматита
Солнышко стар. гр	15	10	32	7	-
Радуга разновозр.гр	15	8	52	7	-
Ручеек подг. гр	20	12	62	11	-
Всего:	92	57/61%	291	65/70,6%	6/6,53%

Вывод: таким образом, наибольшая заболеваемость отмечается в группах «Ручеек», «Ромашка», «Солнышко» «Радуга», наименьшая заболеваемость в группах: «Ласточка» и «Незабудка». Основу заболеваемости среди групп – это ОРВИ. Прочие заболевания: обструктивные бронхиты, аллергодерматит, трахеит, пневмония.

#### Заболеваемость

Количество детей	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	106	112	92
Кол-во случаев заболеваний	68	76	65
Кол-во пропущенных дней по болезни	721	727	291
Число пропусков по болезни на 1 ребенка	6,8	7,8	7
Число случаев заболеваний на 1 ребенка	0,8	1,0	0,8

Продолжительность заболевания	10,4	10,5	10
-------------------------------	------	------	----

Вывод: таким образом, острая заболеваемость снизилась до 6,3%. Индекс здоровья составил 32,6%, число болевших детей составляет 30 человек, часто болеющие дети 7 человек. Основа пропусков составляет ОРВИ.

#### Диспансерная группа.

Класс МКБ-10	Наименование болезни	2021-2022	2022-2023
II	Новообразования	-	-
IV	Болезни эндокринной системы	2	1
V	Психические расстройства	4	-
VI	Болезни нервной системы	18	18
VII	Болезни глаз	15	14
VIII	Болезни уха	-	-
IX	Болезни системы кровообращения	4	2
X	Болезни органов дыхания	33	40
XI	Болезни органов пищеварения	1	3
XII	Болезни кожи	2	3
XIII	Болезни костно-мышечной системы	80	83
XIV	Болезни мочеполовой системы	5	1
XVII	Врожденные аномалии	1	2
Всего		165	84

#### Эффективность оздоровительной работы

группы	Кол-во детей	Положительная динамика	Отрицательная динамика	Без динамики
Незабудка	13	7	3	3
Ласточка	17	10	1	6
Ромашка	14	10	2	2
Солнышко	13	4	4	6
Радуга	15	5	1	9

Ручеек	20	13	1	6
Всего:	92	49/53,3%	12/13,04%	32/34,8%

**Вывод:** по эффективности оздоровительной работы отмечается положительная динамика (53,3%), Индекс здоровья составил 32,6%, число не болевших детей составляет 30 человек, часто болеющие дети 9 человек.

### Оздоровление детей

- Все дети получали массаж 2 курса, по показаниям до 3 курсов;
- ЛФК по расписанию ежедневно;
- дети получили курс физиолечения (магнит, апплипульс 10) каждые 6 месяцев
- утренняя гимнастика ежедневно;
- неспецифическая профилактика простудных заболеваний;
- прогулки на свежем воздухе 2 раза в день;
- закаливающие процедуры: босохождение, воздушные и солнечные ванны.
- дети, находящиеся на Д-учете, получали медикаментозное лечение по показаниям и направлению от узких специалистов;
- индивидуальные консультации врача-педиатра с родителями;
- дети осмотрены педиатром-ортопедом (по месту жительства), инструктором ЛФК. Все диагнозы занесены в журнал профилактических осмотров;
- составлен прививочный план, выданы направления на вакцинацию;
- коррекционно-развивающая работа логопеда с детьми с ОНР
- круглосуточно ведется амбулаторный прием на медицинском посту с осмотром детей и оказанием первой медицинской помощи;
- проводилась санитарно-просветительская работа с педагогами, детьми по вопросам здоровьесбережения.

Проведены беседы: профилактика ОРВИ и гриппа, значение выполнения режима дня и рационального питания, профилактика острой кишечной инфекции, профилактика травматизма, профилактика Covid-19.

### Задачи:

1. Проводить оздоровительные мероприятия детям, состоящим на диспансерном учете.
2. Проводить санитарно-просветительную работу с детьми, педагогами, родителями по здоровому образу жизни.
3. Проводить занятия со средним персоналом по повышению профессионального мастерства.
4. Вакцинопрофилактика по Национальному календарю.
5. Коррекционно-развивающая работа логопеда с детьми с ОНР.

### Уровень физической подготовленности.

Количество детей на начало года 92 человек.

Количество протестированных детей в первой половине года всего 92 человек.

Количество протестированных детей по уровню физической подготовленности в начале года 81 человек.

Количество протестированных детей по уровню владения основными двигательными навыками в начале года 16 человек.

Количество детей на конец года 92 человек.

Количество протестированных детей всего 92 человека.

Количество протестированных детей по уровню физической подготовленности 79

человек.

Количество протестированных детей по уровню владения основными двигательными навыками 16 человек.

Оценка динамики по уровню физической подготовленности 77 человек.

Оценка динамики по уровню владения основными двигательными навыками у 16 человек.

Уровни	Начало года		Конец года	
	Число детей	%	Число детей	%
Низкий	62	76,5	49	62,0
Средний	14	17,3	17	21,5
Высокий	5	6,2	13	16,5

### Динамика результатов

Вид динамики	Динамика							
	Физическая подготовленность				Развитие двигательных навыков			
	по баллам		по уровню		по баллам		по уровню	
	Абс.	%	Абс.	%	Абс.	%	Абс.	%
Положительная	49	63,6	15	19,5	16	100	13	81,25
Отрицательная	7	9,1	1	1,3	-	-	-	-
Без динамики	21	27,3	61	79,2	-	-	3	18,75

**Вывод:** в 2022-2023 учебном году в дошкольном учреждении выполнили программные требования по физической культуре 73,9% воспитанников. Не полностью освоили необходимые двигательные навыки 26,1% детей. По сравнению с прошлым учебным годом результаты соотносятся как 74,6% и 26,7%, что, по нашему мнению, не имеет значительных различий.

По сравнению с началом учебного года число детей, освоивших программные требования, увеличилось на 18,9%.

Улучшились скоростные качества детей: повысился уровень развития быстроты, общей выносливости, и появилась отчетливая тенденция к росту показателей челночного бега. По нашему мнению, это связано с повышением уровня здоровья воспитанников, но и введением упражнений и комплексов под специальные видеопрограммы. Данные видеоконспекты, воспроизводимые с помощью мультимедиа-аппаратуры, активно воздействуют на сенсорные анализаторы детей (зрение, слух), и инициализируют развитие когнитивных психических процессов (памяти, внимания, мышления, воображения). Одновременное включение в работу большого количества разнообразных зон в коре головного мозга увеличивает количество нервных связей и способствует более быстрой передаче нервных импульсов. Отсюда повышение скоростных качеств у детей. Дополнительное влияние оказывает мотивационная составляющая данных видеопрограмм, потому что они очень нравятся детям и удваивают их усилия в стремлении овладеть предлагаемыми упражнениями.

В 2022-2023 учебном году также улучшилась функция равновесия у детей. Мы связываем это с выравниванием мышечного дисбаланса у большинства детей, чему способствовали специальные кинезиологические упражнения и миофасциальный релиз, включенный в программу реабилитации в этом году.

Силовые качества детей традиционно остались на высоком уровне.

В дошкольном отделении традиционно преобладают дети с физической



подготовленностью ниже среднего уровня. В 2022-2023 учебном году появились некоторые сдвиги в уровне физической подготовленности детей. увеличилось число детей со средним уровнем физической подготовленности до 17 человек, появились дети с высоким уровнем физической подготовленности (13 человек).

#### Данные о травматизме

Место	2021-2022	2022-2023
В ДО	-	-
Дома	-	-

**Резюме:** Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает средний уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

### 1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
Заместитель директора по УВР	1	0
Старший воспитатель	1	0
Воспитатель	11	1
Инструктор физкультуры	1	0
Музыкальный руководитель	0	1
Учитель-дефектолог	1	0
Учитель-логопед	2	0

#### Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	12	67%
Неоконченное высшее образование	1	5%
Среднее профессиональное педагогическое образование	5	28%
Среднее образование	-	-

#### Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	8	45
Первая квалификационная категория	8	45

Без квалификационной категории	2	10
--------------------------------	---	----

### Стаж работы педагогов ДО

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	1	5%
3 - 5 лет	1	5%
5 -10 лет	3	17%
10 -15 лет	4	22%
15 - 20 лет	2	11%
20 и более лет	7	40%

В дошкольном отделении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Одним из актуальных направлений работы по повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования разработаны персонализированные программы педагогов, в соответствии с профессиональным стандартом педагога. В ДО организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

### Повышение квалификации педагогических кадров

Год	2022	2023
Какие курсы и где	Дубровская Т.В., Юзлекбаева Ф.Г. «Теория и методика интегрированного (инклюзивного) образования детей с особыми образовательными потребностями», ГБУ ДПО «ЧИППКРО»	Галимова Л.М., Свиридова Ю.В. «Педагогическая деятельность в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», ГБУ ДПО «ЧИППКРО» Калимуллина Р.А. «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», МБУ ДПО «ЦРО города Челябинска».
Количество педагогов/проценты	2 чел./7%	3 чел./10%

### Аттестация педагогических кадров

Квалификационная категория	2020-21	2021-22	2022-2023
Высшая категория	9-45%	8-40%	8-45%
Первая категория	8-40%	8-40%	8-45%

Одним из актуальных направлений работы по повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования разработаны персонафицированные программы педагогов, в соответствии с профессиональным стандартом педагога. В ДО организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

#### Участие в конкурсах и фестивалях.

Название	Результат	Руководители
Акция «Моя семья – моя гордость»	Участие (Свридов К., Уфимцева Е., Охикян А., Инякина В.)	Свридова Ю.В., Ягудина Р.Г., Оразбаева Н.Г., Халиуллина Л.Г.
«Искорки надежды» XXIX городской фестиваль творчества детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	участие	Халиуллина Л.Г., Ягудина Р.Г., Галяутдинова Т.В.
«Искорки надежды» XXIX городской фестиваль творчества детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Лауреат, Суменкова Е.	Оразбаева Н.Г.
Искорки надежды» XXV Областной фестиваль творчества детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Участие (гала-концерт)	Оразбаева Н.Г.
Отборочный этап конкурса на лучшую организацию развивающей образовательной среды в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г. Челябинска	Участие	Коллектив МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска» (дошкольное отделение)
Областной творческий марафон, посвященный Победе в Великой Отечественной войне «Мы помним»	Участие (Охикян А.)	Халиуллина Л.Г.
Открытый конкурс «Традиции сабантуя»	Участие (Оразбаева А.)	Оразбаева Н.Г.

**Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:**

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	<u>%</u>
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие/ е
Укомплектованность педагогическими кадрами	95 %
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	20 %
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	5 %

**Об эффективности управления кадровым потенциалом ДО можно судить по следующим показателям**

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие
Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, но низкая активность в конкурсном профессиональном движении. В ДО создан благоприятный психологический микроклимат, но необходимо разработать систему материального стимулирования педагогов за участие в муниципальных конкурсах

**Резюме:** в целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне.

#### **1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДО**

##### **1.4.1. Оценка образовательной деятельности**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>	<b>Оценка показателя</b>
1	2	3	4
1	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДО	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДО	89%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	92%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДО	89 %
2	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	20 %
3	Готовность к	Доля воспитанников, имеющих	88 %

	школьному обучению	положительную оценку школьной зрелости	
4	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3
5	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	3
6	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДО и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
7	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует
8	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
9	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	90 %
10	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	2
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3

11	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДО	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	3
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	2

#### 1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СанПиН при проведении занятий	Соблюдение
		Соответствие сетки занятий возрастным особенностям детей	Соответствие
2	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	2
3	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	2
4	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	2
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	2
5	Эффективность информатизации образовательного	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДО	отсутствие

процесса	Своевременность обновления оборудования	2
----------	---	---

**Резюме:** Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

89 % родителей положительно оценивают качество основной образовательной программы ДО.

92% родителей удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг.

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Педагоги в своей работе в основном не ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, концентрируя внимание на индивидуальные особенности воспитанников.

Анализ работы по реализации годового плана показал, что педагоги испытывают трудности в создании условий для самореализации дошкольника в процессе художественно-эстетической деятельности в условиях ДО.

Анализ годовой работы педагогов ДО показал малую значимость труда и трудового воспитания для воспитанников ДО, а также низкий уровень позитивного отношения к собственному труду и труду других людей.

Педагоги ДО выявили интерес детей к изучению истории своей родины.

Целью работы коллектива в нашем учреждении является приблизить физическое развитие детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата к уровню практически здоровых детей. Основная задача: создать условия для формирования здоровой опорно-двигательной системы в целом.

Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в следующих направлениях:

1. Правильное формирование стопы ребенка, как основы здоровья всей опорно-двигательной системы.

2. Продолжать создавать условия для вовлечения родителей в образовательный процесс ДО через повышение статуса семейного воспитания путем приобщения к семейным ценностям.

3. Оптимизировать условия трудового воспитания обучающихся дошкольного отделения

4. Развивать патриотические чувства дошкольников путем формирования позитивного отношения к своему народу и Родине.

#### 1.5. Анализ взаимодействия ДО с социокультурными институтами

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Творческое объединение «Золотой ключик»	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Проведение развлечений	7 представлений
2	Поликлиника №6	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Обследование на гельминты 1 раз в	Положительная динамика состояния здоровья детей.

			год. Логопедическое обследование детей 3-х и 5-ти лет	
3	ГБУ ДПО ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов ДО города и области, обмен передовым опытом работы	Выступления педагогов ДО на научно- практических конференциях, посещение ДО слушателями курсов повышения квалификации	В ДО повысили квалификацию: 2 педагога
4	МБУ ДПО «Центр развития образования»	Повышение квалификации педагогов ДОУ	Выступления педагогов ДО на научно- практических конференциях посещение ДО слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДО.	В ДО повысили квалификацию: 1 педагог
5	ПМПК	Оказание комплексной психолого- медико- педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и другим категориям детей.	Проведение дифференцированн ого психолого- медико- педагогического обследования детей. Консультирование детей и педагогов.	Обследования детей. Консультирование педагогов, родителей.
6	МКУК «ЦБС»	Приобщение детей к чтению. Знакомство с историей страны, национальными праздниками.	Посещение библиотеки, занятия с детьми, театрализованные представления.	1 мероприятие для подготовительных и старших групп.
7	ГИБДД	Обеспечение информационно- просветительской деятельности детей и родителей.	Участие в агитационной деятельности и обучение детей ПДД	Проведение занятий, предложенных ГИБДД с использование медиафайов – 5 занятий

Взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на высоком уровне

### 1.6. Анализ материально-технической базы

В течение 2022-2023 уч. г. повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и



совершенствования материально-технической базы учреждения.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты.

#### Оценка материально-технического обеспечения.

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие/несоответствие	соответствие	Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	1-2-3	2	Достаточное материально-техническое обеспечение и его использование на оптимальном уровне.
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	1-2-3	2	Группы оснащены техническими средствами: компьютеры, зал музыкальный и зал ЛФК оснащены проекторами и универсальным инструментом, позволяющим организовать образовательный процесс с детьми дошкольного возраста.
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие/несоответствие	соответствие	Мебель и оборудование в ДО соответствует требованиям СанПин
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие/несоответствие	соответствие	Технологическое оборудование соответствует современным требованиям.

		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие/ несоответствие	соответствие	Мебель и оборудование в ДО соответствует требованиям охраны труда и требованиям пожарной безопасности. отсутствие предписание надзорных органов.
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	1-2-3	2	Своевременно проводятся капитальный и текущий косметический ремонт здания и оборудования.
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	1-2-3	2	Заключены договоры на обслуживание помещений ДО. Своевременно проводится опрессовка и готовность к отопительному сезону.
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДО		2	В полном объеме реализуются все договоры с поставщиками.

### **Перечень работ, выполненных в ДО по материально-техническому обеспечению в 2022 – 2023 уч. г.**

1. Частичная замена светильников.
2. Частичная покраска стен и потолков.
3. Частичный ремонт пожарной сигнализации.
4. Частичный ремонт малых форм.
5. Замена песка в уличных песочницах.
6. Частичный ремонт и замена напольного покрытия.
7. Частичная замена дверей.
8. Частичная замена сантехники.

#### **Резюме:**

В ДО в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне. Однако остается проблемой отсутствие оборудованной физкультурной площадки для занятий на улице. В дошкольном отделении имеются тренажеры, но не оборудован тренажерный зал.

#### **1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДО**

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства ДО, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООП и АОП ДО	2
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	2
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	2
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	2
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	2
2	Трансформируемость пространства:	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	2
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	2
3	Полифункциональность материалов:	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	2
	- наличие в ДО полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
4	Вариативность среды:	
	- наличие в ДО различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	2
	- наличие в ДО разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	3
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	2
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	3
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	2
5	Доступность среды:	

	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	3
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	3
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	3
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	3
6	Безопасность среды:	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

**Резюме:** Созданная в ДО развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДО организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

### 1.8. Оценка системы управления ДО

№ п/п	Критерии	Показатели	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	5	6
	Эффективность Программы развития ДО	Качество реализации проектов Программы развития ДО (задач, условий и механизмов)	2	Результаты реализации проектов Программы развития представлены в отчете.
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДО	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3	Годовой план составлен на основе проблемного анализа за предыдущий год. Корректируются и обновляются положения, приказы, планы работ специалистов в соответствии с актуальной нормативно-правовой базой.
		Преимущество с Программой развития	3	Годовой план разработан в соответствии с Программой развития
		Своевременность корректировки планов	3	Корректировка планов мероприятий производится ежемесячно.
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДО (публичный доклад, информативность сайта)	3	Информация, размещенная на официальном сайте учреждения, соответствует правилам размещения на официальном сайте образовательной организации согласно Постановлению Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802
Эффективность	Нормативно-правовая		3	Современное обновление и

ть организацион ных условий ДО	база, обеспечивающая функционирование ДО (лицензия, устав, договоры).		утверждение документов, регламентирующих деятельность ДО – Устав, лицензии, положения, приказы, договоры и пр.
	Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДО, законодательным нормативным актам в области образования	3	Локальные акты Учреждения разработаны в соответствии с нормативно-правовой базой в области образования.
	Развитие государственно-общественного управления	2	Функционирование в ДО органов государственно-общественного управления: общее собрание работников, педагогический совет, совет учреждения.
	Развитие сетевого взаимодействия	2	Сетевое взаимодействие с МКУК ЦБС города Челябинска, Управлением ГИБДД главного управления МВД России по Челябинской области, МБУ ДПО ЦРО города Челябинска, МБУ Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Ленинского района города Челябинска, МБУЗ ДГП № 6, МАУЗ ГКБ № 9, ГБУ ДПО ЧИППКРО, Студией «Смешинка», Творческим объединением «Золотой ключик» и др.
	Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3	Соблюдение Кодекса этики.
	Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3	Коллектив педагогов отличается проявлением инициативы и поддержки своих коллег, открытостью и стремлением к транслированию педагогического опыта.
	Благоприятный психологический микроклимат	3	В ДО создан благоприятный социальный фон, поддержка со стороны руководителя, создание доброжелательной атмосферы в коллективе, функционирование профсоюза в учреждении.
	Включение педагогов в управление ДО, делегирование полномочий в коллективе	2	Участие педагогов и в работе Совета Учреждения, Педагогического совета, работа в профессиональных объединениях.

		Функционирование педагогического совета ДО.	3	Педагогический совет функционирует в ДО на основании утвержденного Положения. Заседания проводятся 3-4 раза в год, протоколируется.
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	2	Совершенствуются персонифицированные программы повышения квалификации педагогов ДО. Педагоги являются участниками творческих групп, принимают участие в городских профессиональных объединениях педагогов (в качестве слушателей), профессиональных интернет сообществах. Участие педагогов в методическом объединении ДО, с целью передачи педагогического опыта (доклады, семинары, методические разработки). Участие педагогов в конференциях.
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	2	Разработаны персонифицированные программы повышения профессиональной компетентности педагогов. Портфолио педагогов.
Эффективность инновационной деятельности ДО		Актуальность и перспективность выбранных ДО вариативных программ и технологий.	1	В ДО специалистами применяются инновационные технологии: ТРИЗ, РТВ, программа «Кукляндия» М. Родина, технология музицирования Карла Орффа. Для реализации вариативной части ООП и АОП детей с ОВЗ в ДО реализуется программа «Наш дом-Южный Урал» Авторская программа «Здоровый дошкольник»
		Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном	2	Отмечается согласованность, преемственность Программ, планов и последовательность в их реализации.

		аспектах.		
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2	Используются современные развивающие технологии: проектный и поисково-исследовательский методы, элементы ТРИЗ, здоровьесберегающие технологии
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДО инновационного процесса.	1	В стадии разработки пилотный авторский проект регионального компонента: «Путешествие по Южному Уралу»
	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДО	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3	Регулярное проведение инструктажа сотрудников, введение журналов пожарной безопасности, заключение договоров по обслуживанию пожарной сигнализации.
		Соблюдение норм охраны труда	3	Проводится вводный инструктаж сотрудников, регулярный инструктаж на рабочем месте, журналы по охране труда заполняются постоянно. Отмечено отсутствие травм.
	Эффективность организации питания в ДО	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	85	Норматив выполнения по продуктам питания -85%. Выполнение муниципального задания на уровне за 2022 год – 96%. Выполнение муниципального задания на уровне за 2023 год – 97%.
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	отсутствие	Отсутствие жалоб на организацию питания.

### Резюме:

Реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы ДО позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

89% родителей положительно оценивают качество основной образовательной программы ДО.

92% родителей удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг.

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет

качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и получить максимально возможные образовательные результаты.

Практически все выпускники успешно обучаются в школе. Наличие педагогов, способных транслировать опыт. Педагоги и дети комфортно ощущают себя в детском саду, любят его и отмечают хороший психологический климат.

К слабым сторонам относятся:

В соответствии с положениями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, родители воспитанников являются полноправными участниками образовательных отношений. От качества образовательного взаимодействия ДОО с родителями воспитанников зависит качество образовательного процесса. Анализируя результаты реализации ФГОС дошкольного образования, отмечаем, что педагоги испытывают трудности в организации и планировании образовательного взаимодействия с семьями воспитанников.

Анализ работы по реализации годового плана показал, что педагоги испытывают трудности в создании условий для самореализации дошкольника в процессе художественно-эстетической деятельности в условиях ДО.

Целью работы коллектива в нашем учреждении является приблизить физическое развитие детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата к уровню практически здоровых детей. Основная задача: создать условия для формирования здоровой опорно-двигательной системы в целом.

Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в следующих направлениях:

1. Правильное формирование стопы ребенка, как основы здоровья всей опорно-двигательной системы.
2. Продолжать создавать условия для вовлечения родителей в образовательный процесс ДО через повышение статуса семейного воспитания путем приобщения к семейным ценностям.
3. Оптимизировать условия трудового воспитания обучающихся дошкольного отделения
4. Развивать патриотические чувства дошкольников путем формирования позитивного отношения к своему народу и Родине.

## **2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДО в 2023-2024 учебном году.**

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2023-2024 учебном году в ДО планируется провести следующую работу:

### **2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДО**

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В.	Пакет документов
2	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДО	В течение года	Зам директора по УВР	Приказы



			Кудрявцева И.В.	
3	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В.	Пакет документов
4	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В.	Пакет нормативных документов

## 2.2. Организационное обеспечение управления ДО

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Корректировка основной, адаптированных образовательных программ дошкольного образовательного учреждения, в связи с внесением изменений в части, формируемой участниками образовательных отношений и изменениями в федеральных нормативных актах.	31 августа	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А., педагоги ДО	ООП, АОП ДО
2	Корректировка рабочих программ педагогов ДО, в связи с внесением изменений в части, формируемой участниками образовательных отношений изменениями в федеральных нормативных актах.	Июнь-август	Педагоги ДО	Рабочие программы
3	Организация работы Общего собрания трудового коллектива	В течение года	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В.	Протоколы заседаний
4	Заседания педагогического совета ДО	В течение года (по плану)	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В. Ст. воспитатель Калимуллина	Протоколы заседаний, решения
5	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь май	Педагоги ДО	Индивидуальные образовательные маршруты детей
6	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный	Май	Ст. воспитатель ДО	План работы

	период		Калимуллина Р.А.	
7	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В.	План мероприятий
8	Разработка и утверждение годового плана работы ДО на 2023- 2024 учебный год	Июнь - август	Директор Галкин А.М. Зам директора по УВР Кудрявцева И.В. Ст. воспитатель ДО Калимуллина Р.А.	Проект годового плана работы ДО
9	Обеспечение работы сайта, своевременное обновление информации.	В течение года	Зам. Директора по ИКТ Помаркова Л.В., ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Информация на сайте

### 2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДО

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2023-24 учебный год	Сентябрь	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	План повышения квалификации
2	Организация повышения квалификации педагогических работников ДО	В течение года (по графику)	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Информация
3	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2023-24 учебный год	Сентябрь	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	План работы
4	Организация и проведение аттестации педагогических работников ДО	В течение года (по графику)	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Аттестационные материалы
5	Организация работы ППк	По плану	Зам директора по УВР	Протоколы заседаний

			Кудрявцева И.В.	ППк
6	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Приказ, Информация
7	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных, городских конкурсах и фестивалях	В течение года	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Планы подготовки
8	Подготовка к изданию статей	Апрель	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Статьи

#### 2.4. Мероприятия по реализации ФГОС ДО к структуре ООП ДО, АООП ДО и организации образовательной деятельности

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Составление и утверждение режима дня, расписание занятий на учебный год	август	Директор Галкин А.М., ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Режим дня, расписание занятий, приказ
2	Мониторинг результатов освоения воспитанниками ДО ООП ДО, АООП ДО за 2023-2024 уч. год	Сентябрь, Май	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Аналитические материалы
3	Организация учебной эвакуации «Противопожарная безопасность в ДО»	Сентябрь, Апрель	зам. Директора по безопасности Ключев С.И.	Приказы, фотоотчет
4	Организация образовательной, коррекционной деятельности в группах комбинированной и компенсирующей направленности. Составление плана работы сопровождения детей ОВЗ	Август-сентябрь	Зам. зав. по УВР Кудрявцева И.В., Ст. воспитатель Калимуллина Р.А., Инструктор по ФК Володина Н.В., Учителя-логопеды Юзлекбаева Ф.Г., Дубровская Т.В.,	План работы, приказ

			учитель-дефектолог Калимуллина Р.А.	
--	--	--	---	--

### 2.5. Материально-техническое обеспечение деятельности ДО

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Составление и утверждение штатного расписания ДО на 2023-2024 учебный год	Август	Директор МБОУ Галкин А.М.	Приказ
2	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023-2024 учебный год	Январь	Директор МБОУ Галкин А.М.	План ФХД
3	Подготовка таблиц рабочего времени сотрудников	Ежемесячно	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В.	Табели
4	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Директор МБОУ Галкин А.М.,	План
5	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Гл бухгалтер	Отчет
6	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	май	Директор МБОУ Галкин А.М, Зам директора по УВР Кудрявцева И.В.	План
7	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Зам. директора по АХЧ Саблин А.Н.	Акты готовности
8	Подготовка и подписание акта готовности ДО к новому учебному году	Август	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В., директор Галкин А.М.	Акт
9	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ	Октябрь	Гл. бухгалтер	Акт

### 2.6. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного

## процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Директор Галкин А.М.	Информация
2	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Зам. Директора по УВР Кудрявцева И.В., зам. Директора по безопасности Клюев С.И.	Информация Журналы инструктажей
3	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Зам директора по УВР Кудрявцева И.В., Ст. медсестра Синицына О.В.	Протоколы
4	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Зам. Директора по безопасности Клюев С.И.	Информация, приказ
5	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Зам. Директора по безопасности Клюев С.И.	Пакет документов
6	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в ДО	В течение года (По особому плану)	Ст. медсестра Синицына О.В.	
7	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Ст. медсестра Синицына О.В.	План
8	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Ст. медсестра Синицына О.В.	Справка

## 2.7. Контрольно-аналитическая функция управления ДО

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

1	Контроль готовности ДО к новому учебному году.	Август	Директор Галкин А.М., Зам. директора по УВР Кудрявцева И.В., Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Акт готовности
2	Собеседование с педагогами по вопросу готовности к началу организации образовательной деятельности в учебном году (планирование работы, дидактическое обеспечение и др.)	август	Зам. директора по УВР Кудрявцева И.В., Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Аналитическая информация
3	Комплексная и проверка подготовительных к школе групп	сентябрь	Зам. директора по УВР Кудрявцева И.В., Ст. воспитатель Калимуллина Р.А., Учитель-логопед	Аналитическая справка
4	Посещение педагогических мероприятий с детьми и родителями	В течение года	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Аналитическая информация
5	Контроль за организацией образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО в учреждении	В течение года	Зам. директора по УВР Кудрявцева И.В., Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Аналитическая информация
6	Проведение ВСОКО учреждения за 2023г.	Январь - март	Директор Зам. директора по УВР Ст. воспитатель Ст. медсестра Главный бухгалтер	Отчет по самообследованию. Аналитические материалы
7	Подготовка публичного отчета о результатах деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год	Май-июнь	Директор, зам. директора по УВР	Публичный отчет
8	Анализ организации питания дошкольников в ДО в 2023 -2024 учебном году	Февраль	Директор Галкин А.М., зам. директора по УВР Кудрявцева И.В., Бухгалтер	Аналитическая справка

9	Анализ деятельности ДО в 2023-2024 учебном году.	Июнь	Зам. директора по УВР Кудрявцева И.В., ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Годовой анализ плана
---	--	------	---	----------------------

### План-график контроля на 2023-2024уч. год

Оперативный контроль										
1.	Соблюдение режима дня в соответствии с СанПин	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Усвоение программного материала (мониторинг) в соответствии с ФГОС	+								+
3.	Состояние документации в группах	+				+				+
4.	Организация образовательной деятельности педагогами ДО в соответствии с ФГОС	+		+		+		+		+
5.	Готовность развивающей предметно-пространственной среды к новому учебному году в соответствии с возрастом воспитанников и ФГОС	+								
6.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	+			+			+		+
7.	Создание условий в группах для самостоятельной деятельности		+		+			+		
8.	Осуществление закаливающих процедур после сна		+		+			+		
9.	Организация и проведение утренней гимнастики		+				+			+
10	Анализ организации занятий и образовательной деятельности в режимные моменты			+				+		
11	Создание условий для двигательной активности детей в рамках организации занятий и в режимные моменты.				+					+
12	Планирование работы по взаимодействию с семьёй в рамках календарно-тематического планирования			+					+	
13	Реализация комплексно – тематического принципа организации образовательного процесса			+					+	
14	Создание условий для игровой деятельности			+				+		

15	Воспитание культурногигиенических навыков			+				+		
16	Организация питания в группах	+			+			+		
17	Соблюдение правил внутреннего распорядка					+				
18	Организация работы по реализации образовательной области «Физическое развитие»					+				
19	Организация работы по ознакомлению детей с ПДД и профилактике ДДТТ			+			+			
20	Оценка наглядной информации для родителей		+			+				
21	Организация работы по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»						+			
22	Организация работы с детьми по ознакомлению с книжной культурой, детской литературой				+					
23	Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие»							+		
24	Организация работы по реализации образовательной области «Речевое развитие»					+				
25	Организация деятельности в режимные моменты		+						+	
26	Организация работы с родителями			+					+	
27	Организация работы по ЗОЖ		+						+	
28	Создание условий для проведения прогулок	+			+					+
29	Создание условий для реализации рабочей программы воспитания		+							
30	Создание условий для ознакомления с трудом и миром профессий взрослых			+						
31	Создание условий по реализации и освоению регионального компонента					+				

### 3. Циклограмма управленческой деятельности









### 3.2. Циклограмма деятельности заместителя директора по УВР в дошкольном отделении

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	Аппаратное совещание: - подведение итогов; - выявление текущих проблем; - пути решения проблем. Оперативный контроль	Аппаратное совещание: - подведение итогов; - выявление текущих проблем; - анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль.	Аппаратное совещание: - подведение итогов; - выявление текущих проблем; - анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером.	Аппаратное совещание: - подведение итогов; - выявление текущих проблем; - анализ кадрового обеспечения; Оперативный контроль. Контроль питания.
вторник	Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов педсоветы; семинары; консультации.	Реализация внешних связей. - совещания районные, городские;	Работа с молодыми специалистами: инструктаж; консультации; подготовка к педсовету; работа с родителями.	Индивидуальный контроль деятельности педагогов.
среда	Реализация внешних связей:	Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов:	Реализация внешних связей: – встречи с предпринимателями; – магазины.	Работа с родителями: - приём по личным вопросам; - консультации; - собрания; - беседы; - работа с социумом.
четверг	Контроль: питание; здоровьесбережение выполнение правил внутреннего трудового распорядка; Индивидуальная работа со ст. вос-лем	Контроль: питание; здоровьесбережение ; расходование родительских ср-ств; выполнение должностных обязанностей; работа со ст. м/с.	Контроль: - питание; - здоровьесбережение ; - ЗОЖ; - бухгалтерии; - по выполнению приказов; Консультации со специалистами.	Контроль: - питание; - здоровьесбережение ; - ЗОЖ; - документация по группам; Консультации со специалистами.

пятница	Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.	Индивидуальная работа с заместителем директора по АХЧ. Изучение документации подотчётных лиц.	Работа по профессиональному совершенствованию.	Подведение итогов по выполнению: программ; норм питания; расход. фин. ср. сохранность имущества; посещаемость, заболеваемость Планирование работы на м-ц
---------	--	--	--	---

### 3.3. Циклограмма деятельности старшего воспитателя ДО

Дни недели. Время дня.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
<b>Понедельник</b> 1-я половина дня.	Аппаратное совещание. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.			
2-я половина дня.	Подготовка к методическим мероприятиям. Индивидуальные консультации. Индивидуальная работа с родителями			
<b>Вторник</b> 1-я половина дня.	Оказание методической помощи педагогическим кадрам			
2-я половина дня.	Консультации; семинары; Педагогические советы; тренинги			
<b>Среда</b> 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах.			
2-я половина дня.	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений	Оказание помощи воспитателям в организации образ-ной деятельности в группах, работы с родителями		
<b>Четверг</b> 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.			
2-я половина дня	Взаимодействие с зам. директора ДО по вопросам орг-ции обр-ого процесса.	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации	Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию	
<b>Пятница</b> 1-я половина дня.	Работа с документами. Проверка календарных планов.	Работа по созданию предметно – развивающей среды.		
2-я половина дня.	Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов			Планирование работы на месяц.

#### 4. Реализация годовых задач методической работы ДО.

##### 4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2023-2024 учебном году в ДО годовых задач методической работы являются:

##### 1. Совершенствование партнерского взаимодействия семей и дошкольного отделения, через раскрытие семейных ценностей

Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Анкетирование «Изучение потребностей и интересов родителей в вопросах сотрудничества детского сада и семьи»	сентябрь	Ст. воспитатель Калимуллин А.Р.А.	Сбор анкетных данных Аналитическая справка по итогам анкетирования План работы
Работа творческой группы по созданию системы взаимодействия семей воспитанников и ОУ <u>План:</u> - определение факторов, способствующих повышению качества взаимодействия с семьями воспитанников - выявление условий, способствующих повышению качества взаимодействия с семьями воспитанников - разработка плана мероприятий по созданию системы взаимодействия семей воспитанников и ДО - создание методических рекомендаций по развитию семейных ценностей	В течение года	Ст. воспитатель Калимуллин А.Р.А.	План мероприятий по созданию системы взаимодействия семей воспитанников и ДО Методические рекомендации по развитию семейных ценностей
Семинар: «Роль семейных ценностей в воспитательно-образовательном процессе» <u>План:</u> 1. Раскрытие понятия семейные ценности 2. Семейные ценности как основа специфических функций семьи 3. Методы и приемы работы с семьями воспитанников по раскрытию семейных ценностей	октябрь	Ст. воспитатель, педагоги	Материалы семинара повышение уровня квалификации педагогов по вопросам организации семейного воспитания
Внедрение плана мероприятий творческой группы по созданию системы взаимодействия семей	ноябрь	Ст. воспитатель	План мероприятий, контроль выполнения плана
Педагогический совет: «Анализ работы по созданию условий для взаимодействия с семьями»	март	Зам. директора по УВР, ст.	План проведения пед. совета, Материалы

воспитанников»		воспитатель	педагогического совета, протокол
Анкетирование «Удовлетворенность родителей в вопросах сотрудничества детского сада и семьи»	апрель	Ст. воспитатель Калимуллин а Р.А.	Сбор анкетных данных Аналитическая справка по итогам анкетирования

## 2. «Оптимизировать работу педагогов по формированию позитивных установок к различным видам труда у детей»

Виды и содержание управленческой деятельности		ответственный	Ожидаемый результат
Работа творческой группы по созданию системы взаимодействия семей воспитанников и ОУ <u>План:</u> - анкетирование педагогов «создание благоприятных условий для развития трудового воспитания и инициативности детей» - определение пробелов в создании условий для развития трудового воспитания - определение факторов, способствующих повышению качества развития трудового воспитания - выявление условий, способствующих повышению качества развития трудового воспитания - разработка плана мероприятий по созданию системы взаимодействия семей воспитанников и ДО	В течение года	Ст. воспитатель Калимуллин а Р.А. творческая группа	Аналитическая справка по результатам анкетирования План мероприятий
Семинар-практикум «Организация работы педагога ДО по развитию детской инициативы и самостоятельности при организации трудовой деятельности» 1. Поддержка детской инициативы в образовательном процессе детского сада. 2. Развитие трудовых навыков и самостоятельности в трудовой деятельности детей в ДО. 3. Моделирование условий развивающей предметно-пространственной среды в процессе формирования трудовой деятельности детей.	ноябрь	Ст. воспитатель, педагога	Материалы семинара повышение уровня квалификации педагогов по вопросам организации трудового воспитания детей

4. Труд как деятельность, форма и средство развития детей дошкольного возраста. 5. Особенности трудового воспитания детей дошкольного возраста.			
Тематический контроль «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности при организации трудовой деятельности в группах ДО»	январь	Ст. воспитатель Калимуллина Р.А.	Выявление недостатков в организации работы по трудовому воспитанию
Педагогический совет: «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности при организации трудовой деятельности»	февраль	Зам. директора по УВР, ст. воспитатель	План проведения пед. совета, Материалы педагогического совета, протокол

#### 4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2023-2024

	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
<i>сентябрь</i>	<b>Пед. совет</b> (организационный) Приоритеты работы дошкольного учреждения в 2023-2024 учебном году.	<b>Подготовка методических материалов.</b> Презентаций для организационной работы в учебном году.	<b>Мониторинг организации педагогической деятельности</b>	<b>Работа творческой группы</b> <b>Выставка «Дары осени»</b>
<i>октябрь</i>	<b>ППк</b>	<b>Семинар для педагогов</b> « Роль семейных ценностей в воспитательно-образовательном процессе »	Мониторинг педагогических затруднений педагогов	<b>Разработка плана мероприятий</b> по созданию системы взаимодействия семей воспитанников и ДО
<i>ноябрь</i>	<b>Организация работы творческой группы</b>	<b>Методическая оперативка по текущим вопросам</b>	<b>Семинар для педагогов</b> <u>Тема:</u> «Организация работы педагога ДО по развитию детской инициативы и самостоятельности при организации трудовой деятельности»	<b>Разработка плана по организации</b> трудового воспитания детей



<i>декабрь</i>	<i>Консультации для педагогов</i>	<i>Организация работы творческих групп</i>	<i>Методическая оперативка по текущим вопросам</i>	<i>Новогодние утренники</i>
<i>январь</i>		<i>ППк</i> «Промежуточные результаты работы с детьми «группы риска»	<i>Семейные проекты:</i> «Зимняя прогулка». <b>Тематический контроль</b> «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности при организации трудовой деятельности в группах ДО»	<i>Консультации</i>
<i>февраль</i>	<i>Тематический контроль</i> «Анализ работы по созданию условий для взаимодействия с семьями воспитанников»	<i>Педагогический совет:</i> «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности при организации трудовой деятельности»	<i>Организация мероприятий</i> в рамках подготовки ко Дню защитника Отечества	<i>Консультация по аттестации</i>
<i>март</i>	<i>Организация мероприятий</i> в рамках подготовки ко 8 марта	<i>Педагогический совет:</i> «Анализ работы по созданию условий для взаимодействия с семьями воспитанников»	<i>Организация работы творческих групп</i>	<i>Семейные проекты</i> Семейные сказки о здоровом образе жизни
<i>апрель</i>	Стенгазета «Наши трудовые будни»	<i>Методическая оперативка по текущим вопросам</i>	<b>Выставка</b> «Космические истории»	Анкетирование «Удовлетворенность родителей в вопросах сотрудничества детского сада и семьи»
<i>май</i>	<i>Методическое совещание</i> <b>Выставка</b> «Лица победы»	<i>ППк</i>	<i>Педсовет итоговый</i>	<i>Подведение итогов работы творческих групп</i>